

CASIO

PCP-50

プリン写ル

はがきの文面作成

簡易説明書

干支イラスト入り年賀状
1ページ


風景イラスト入り年賀状
5ページ



【干支イラスト入り年賀状】



【印刷結果（例）】




1.  を押して、電源を入れます。

2.  で「文面」を選び、 を押します。





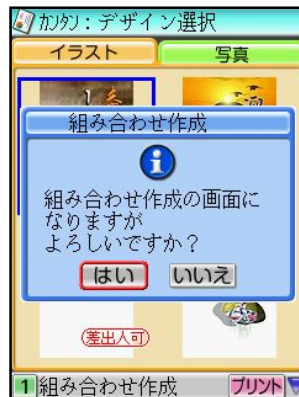
3.  で「年賀状」を選び、 を押します。





4.  (組み合わせ作成) を押します。





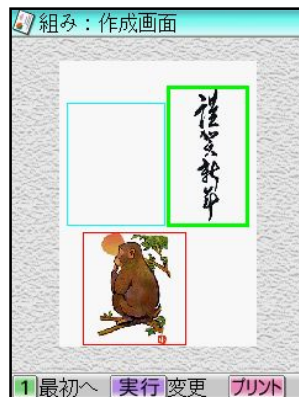
5.  で「はい」を選び、 を押します。



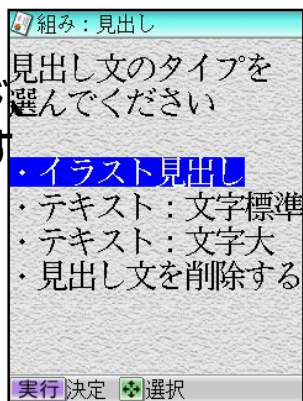
6.  でフォーマットを選び、 を押します。



7.  で見出し文の枠(緑)を選び、 を押します。



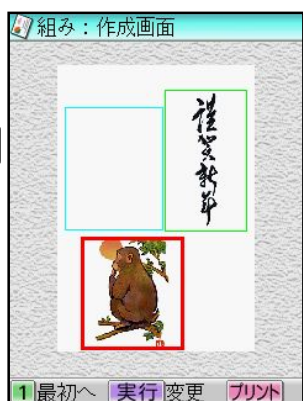
8. ▲▼ で「イラスト見出し」を選び、**実行** を押します



9. ▲▼◀▶ でイラスト見出しを選び、**実行** を押します。



10. ▲▼◀▶ でイラスト枠（赤）を選び **実行** を押します。



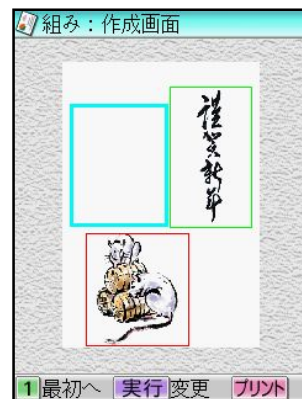
11. ▲▼ で「イラストを選択する」を選び、**実行** を押します。



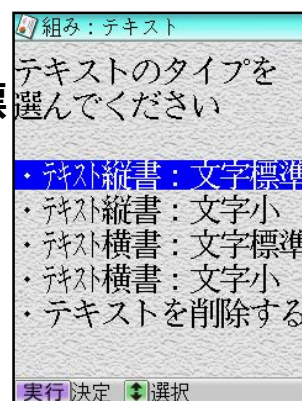
12. ▲▼◀▶ でイラストを選び、**実行** を押します。



13. ▲▼◀▶ でテキストの枠（空色）を選び、**実行** を押します。

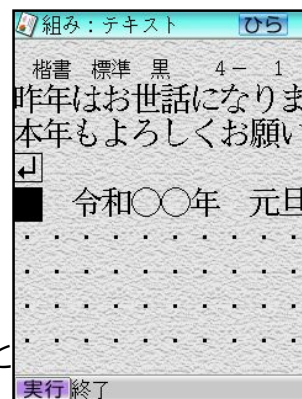


14. ▲▼ で「テキスト縦書：文字標準」を選び、**実行** を押します。



15. 自由に文章を入力します。入力が終わったら **実行** を押します。

※8行/10文字以上文字を入力すると画面の外に一部の文字は隠れます。



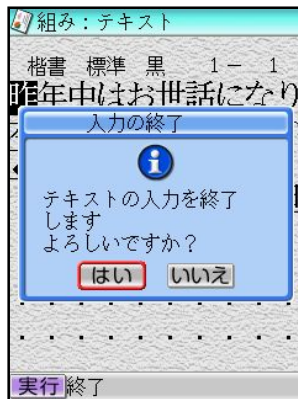
昨年はお世話になりました
 本年もよろしくお願い致します

令和〇〇年 元旦

□ : 空白

○ : 年

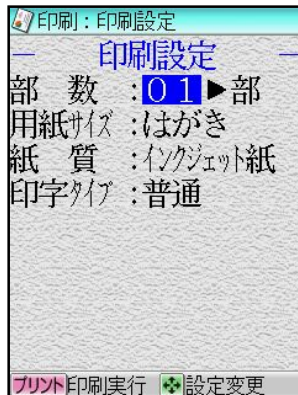
16. ◀ ▶ で「はい」
 を選び、実行
 を押します。



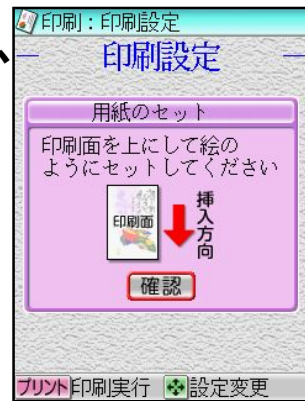
17. プリント を押しま
 す。



18. ▲ ▼ で設定項
 目、◀ ▶ で設
 定内容を選びま
 す。設定が終わ
 ったらプリント
 を押します。



19. 用紙をセットして、
 実行 を押しま
 す。
 ※はがきの印刷が
 始まります。



<<重要>>

作成したはがきのデータは、本体の電源を切っても記録が残りますが、再度別のはがき文面の作成の操作をはじめから行うとデータが上書きされて消えてしまいます。繰り返しご利用となる場合は、以下の操作を行ってください。

作成した文面を呼び出す

1. ▲▼◀▶で「文面」を選び、**実行**を押します。



2. ▲▼◀▶で「前回作成物」を選び、**実行**を押します。



【風景イラスト入り年賀状】



【印刷結果（例）】





1.  を押して、電源を入れます。

2.  で「文面」を選び、 を押しま
す。





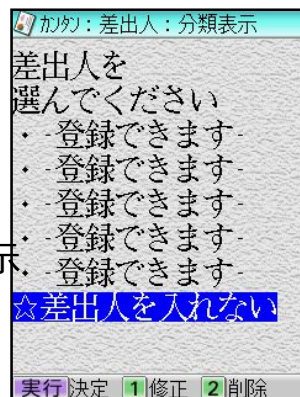
3.  で「年賀状」を選び、 を押しま
す。




4.  で干支デザイン以外
のデザインを
選び、 を
押します。





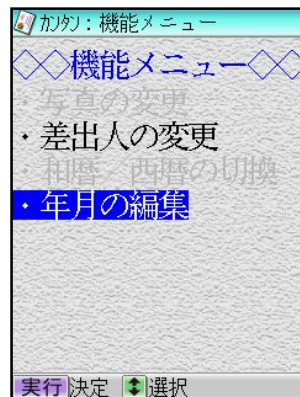
5.  で差出人
を選び、 を
押します。
※差出人对応イラ
スト選択時のみ表示
されます。



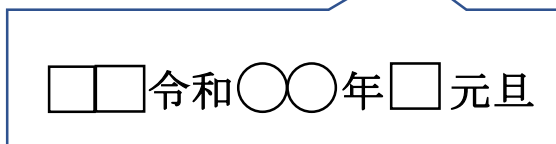
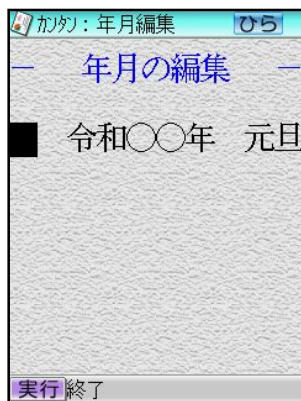
6. カンタン作成の
完成画面が表
示されます。
 を押しま
す。



7.  で「年月
の編集」を選び、
 を押しま
す。



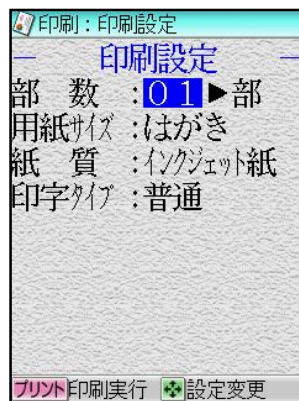
8. 「平成」を「令和」に変更します。年月の編集が終わったら **実行** を押します。



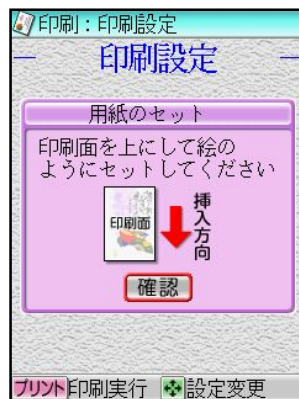
□ : 空白

○ : 年

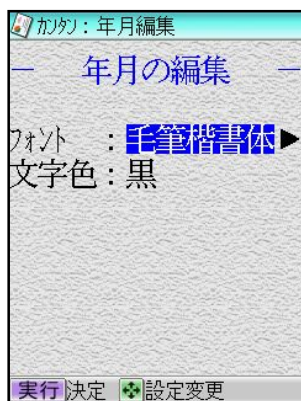
11. **▲ ▼** で設定項目、**◀ ▶** で設定内容を選びます。設定が終わったら **プリント** を押します。



12. 用紙をセットして **実行** を押しします。
※はがきの印刷が始まります。



9. **▲ ▼** で設定項目、**◀ ▶** で設定内容を選びます。設定が終わったら **実行** を押します。



10. **プリント** を押しします。



<<重要>>

作成したはがきのデータは、本体の電源を切っても記録が残りますが、再度別のはがき文面の作成の操作をはじめから行うとデータが上書きされて消えてしまいます。繰り返しご利用となる場合は、以下の操作を行ってください。

作成した文面を呼び出す

1. ▲▼◀▶で「文面」を選び、**実行**を押します。



2. ▲▼◀▶で「前回作成物」を選び、**実行**を押します。

