

## PCP-1400

### プリン写ル

#### <年賀状イラスト集> はがきの文面作成 簡易説明書



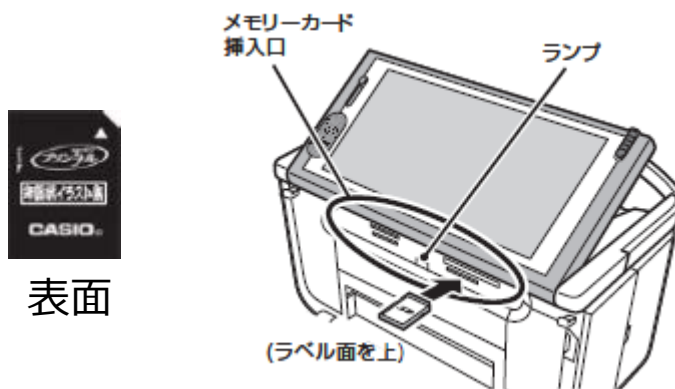
イラスト集付属メモリーカード  
の使い方 1ページ

元号を追加して年賀状作成  
2ページ

自由に添え書きを作成して  
年賀状作成 10ページ

# イラスト集付属メモリーカードの使い方

1. **電源**を押して、電源を入れます。
2. 画面にトップメニューが表示されたら、メモリーカードをSDカード用（右下）挿入口に表面を上にして挿入してください。



・メモリーカードが正しくセットされるとLEDが点灯します。

# 元号を追加して年賀状作成

## 作業の流れ

デザインを選ぶ

[3ページ](#)



「令和」の入力

[4ページ](#)



差出人の入力

[6ページ](#)



文面を印刷

[7ページ](#)

- 文面の登録 [8ページ](#)
- 文面の呼び出し [9ページ](#)

### 【印字例】



# デザインを選ぶ

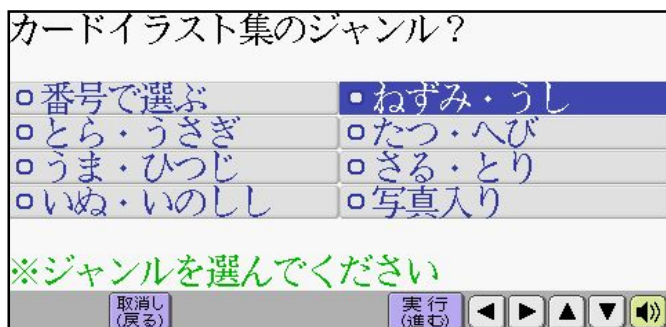
1. ▲▼◀▶で「文面」を選び、  
[実行] を押します。



2. ▲▼◀▶で「カードイラスト集」  
を選び、[実行] を押します。



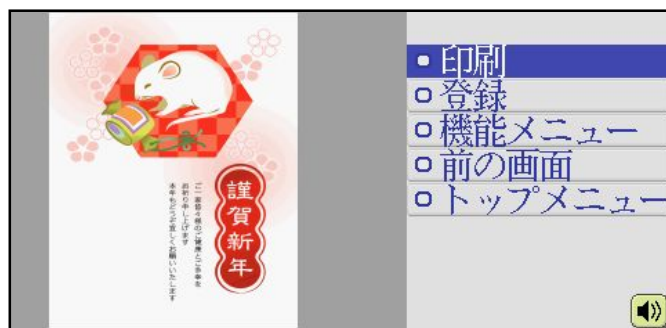
3. ▲▼◀▶で「ねずみ・うし」を選  
び、[実行] を押します。



4. ▲▼◀▶で「デザイン」を選び、  
[実行] を押します。



5. 完成画面が表示されます。



# 「令和」の入力

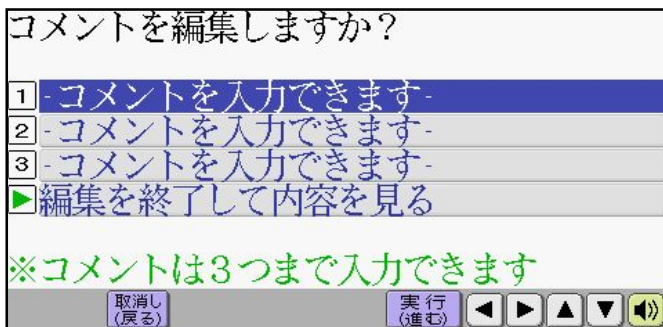
1. ▲▼◀▶で「機能メニュー」を選び、**実行**を押します。



2. ▲▼◀▶で「コメントの編集」を選び、**実行**を押します。



3. ▲▼◀▶で「1」を選び、**実行**を押します。

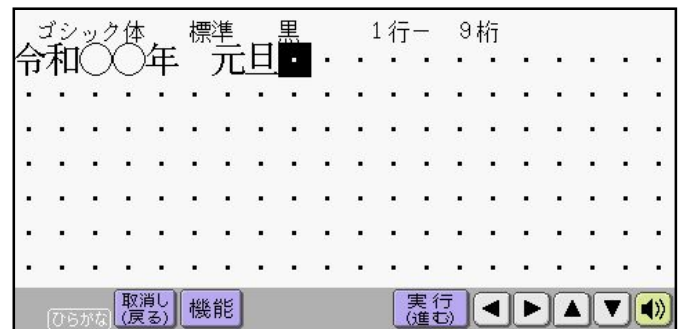


4. ▲▼◀▶でコメントの「方向」と「サイズ」を選び、**実行**を押します。



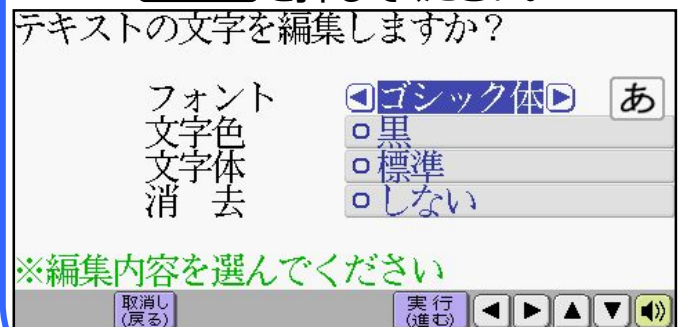
5. 「令和〇〇年 元旦」を入力し、**実行**を押します。

※〇は年を入れてください



**参考** 「れいわ」と入力し **変換** を押しても変換されないときは、「れい」、「わ」と1文字ずつ変換してください。

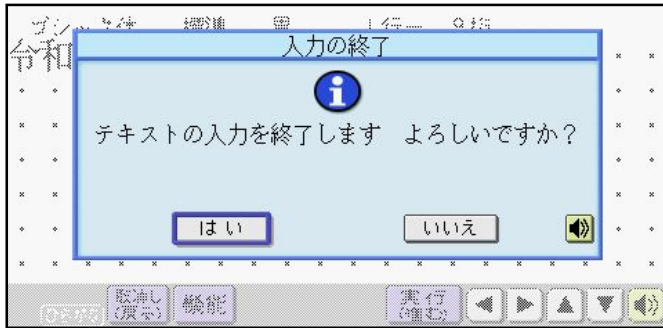
コメントの「文字色」「文字体」「フォント」を変更したい場合は、**機能**を押してください。



※編集内容を選んでください

# 「令和」の入力 つづき

6. ◀▶ で「はい」を選び、**実行**を押します。



7. 青い枠がつきます。▲▼◀▶で移動させ、位置が決まったら、**実行**を押します。



8. 完成画面が表示されます。



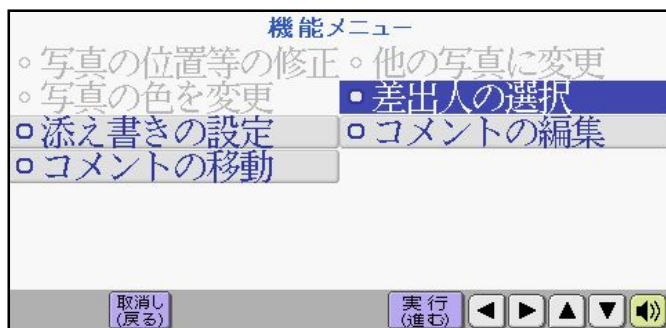
# 差出人の入力

1. ▲▼◀▶で「機能メニュー」を選び、**実行**を押します。

※差出人を文面に入れない方は  
[「文面を印刷」](#)に進んでください



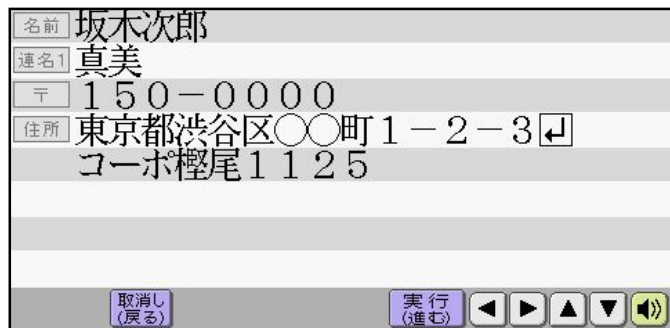
2. ▲▼◀▶で「差出人の選択」を選び、**実行**を押します。



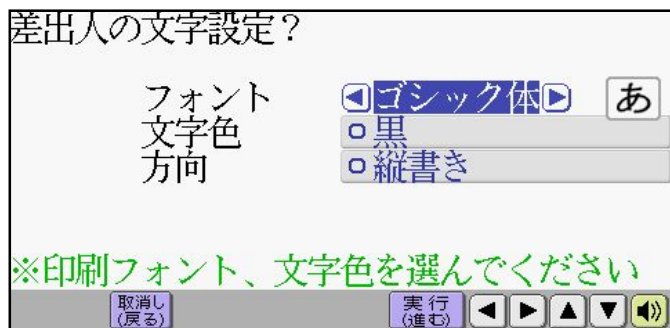
3. ▲▼◀▶で差出人を選び、**実行**を押します。



4. 差出人内容表示が表示されます。**実行**を押します。



5. ▲▼◀▶で差出人の「フォント」「文字色」「方向」を選び、**実行**を押します。



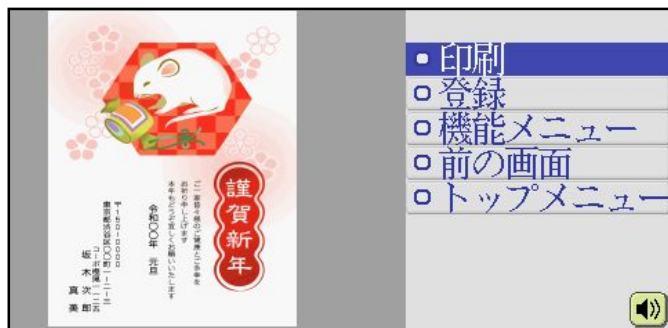
6. 青い枠がつきます。▲▼◀▶で移動させ、位置が決まったら**実行**を押します。



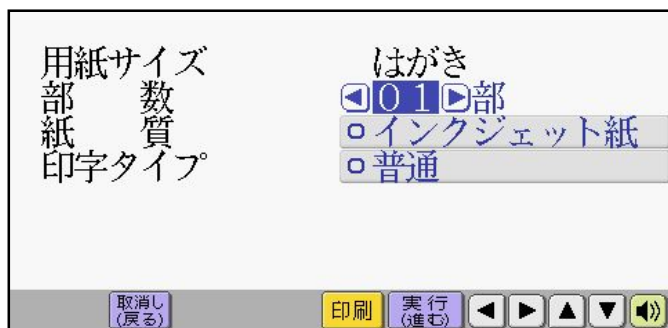
## 7. 完成画面が表示されます。



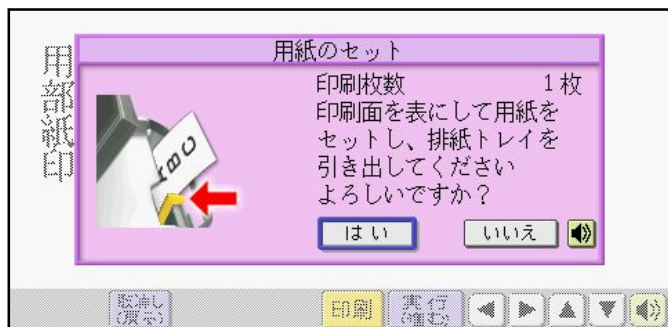
1. ▲▼◀▶で「印刷」を選び、**実行**を押します。



2. ▲▼◀▶で印刷の「部数」「紙質」「印字タイプ」を選び、**印刷**を押します。



3. 用紙をセットし、排紙トレイを引き出してください。**実行**を押します。※はがきの印刷が始まります。



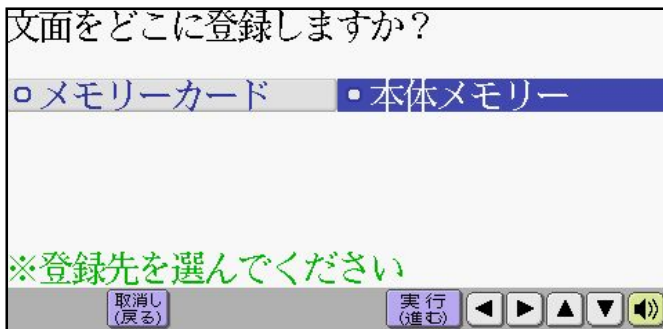


# 文面の登録

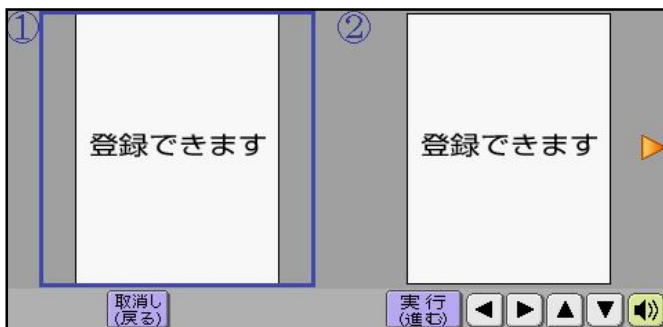
1. ▲▼◀▶で「登録」を選び、  
[実行] を押します。



2. ▲▼◀▶で「本体メモリー」を  
選び、[実行] を押します。



3. ◀▶で「①」を選び、[実行] を  
押します。



# 文面の呼び出し

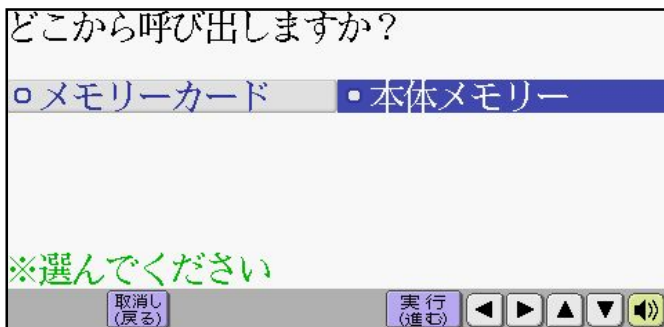
1. ▲▼◀▶で「文面」を選び、  
[実行] を押します。



2. ▲▼◀▶で「作成物呼出」を選び、  
[実行] を押します。



3. ▲▼◀▶で「本体メモリー」を  
選び、[実行] を押します。



4. ◀▶で「①」のファイルを選び、  
[実行] を押します。



# 自由に添え書きを作成して年賀状作成

## 作業の流れ

デザインを選ぶ

[11ページ](#)



添え書きを作成

[12ページ](#)



差出人の入力

[14ページ](#)



文面を印刷

[16ページ](#)

- 文面の登録 [17ページ](#)
- 文面の呼び出し [18ページ](#)

【印字例】



# デザインを選ぶ

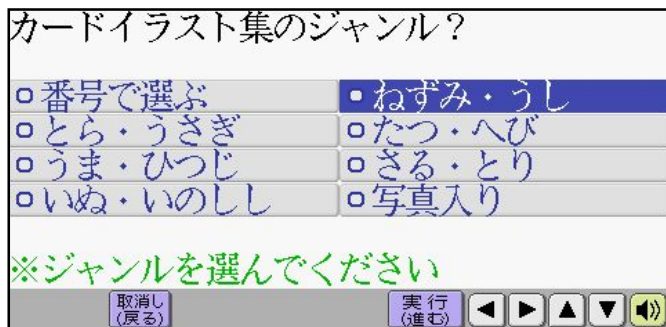
1. ▲▼◀▶で「文面」を選び、  
[実行] を押します。



2. ▲▼◀▶で「カードイラスト集」  
を選び、[実行] を押します。



3. ▲▼◀▶で「ねずみ・うし」を選  
び、[実行] を押します。



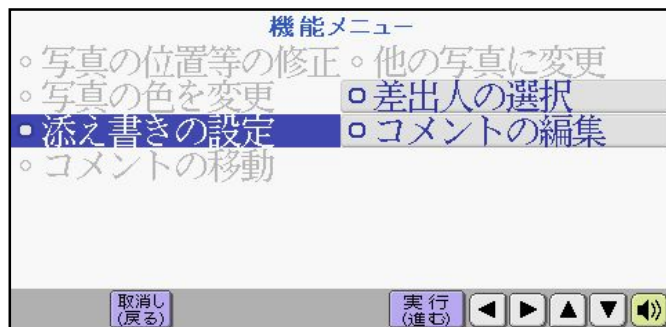
4. ▲▼◀▶で「デザイン」を選び、  
[実行] を押します。



5. 完成画面が表示されます。  
▲▼◀▶で「機能メニュー」を選び  
[実行] を押します。

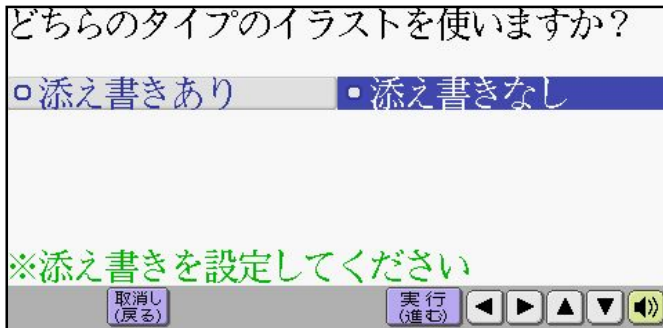


6. ▲▼◀▶で「添え書きの設定」  
を選び、[実行] を押します。



## デザインを選ぶ つづき

7. ▲▼◀▶で「添え書きなし」を選び、**実行**を押します。



8. 添え書きがないデザインの完成画面が表示されます。



## 添え書きを作成

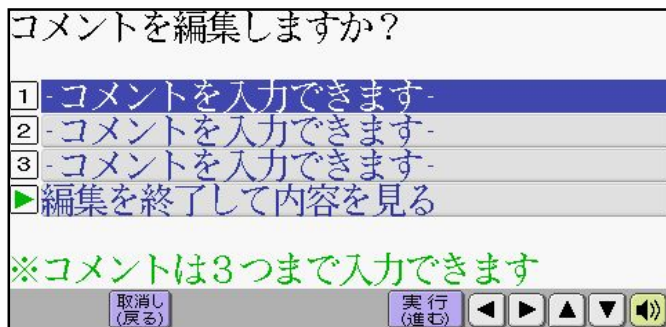
1. ▲▼◀▶で「機能メニュー」を選び、**実行**を押します。



2. ▲▼◀▶で「コメントの編集」を選び、**実行**を押します。



3. ▲▼◀▶で「1」を選び、**実行**を押します。

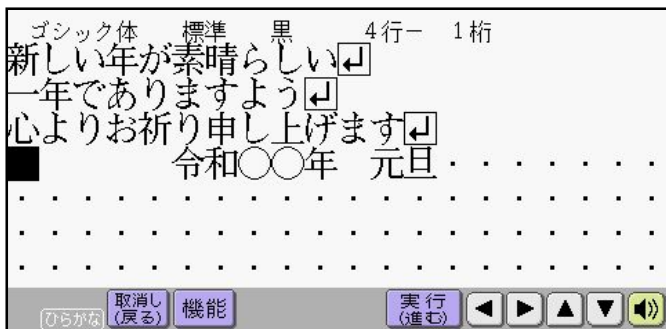


# 添え書きを作成 つづき

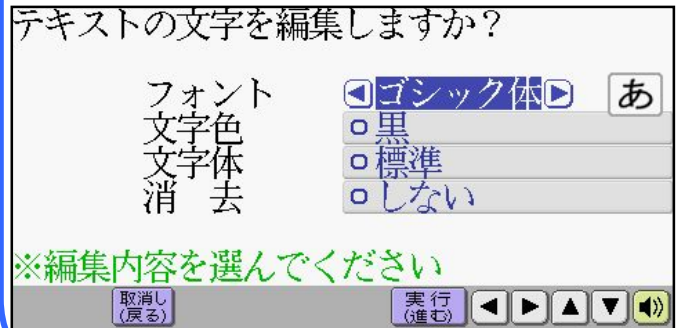
4. ▲▼◀▶でコメントの「方向」と「サイズ」を選び、**実行**を押します。



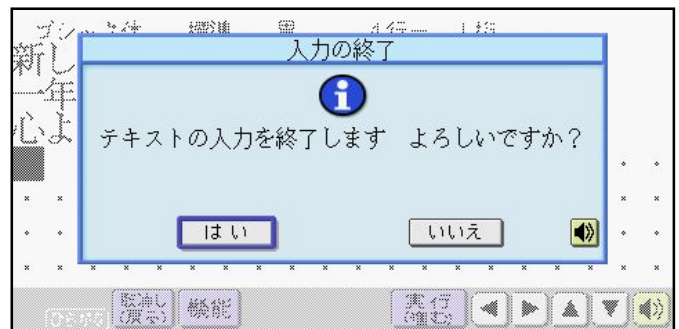
5. 文章を入力します。文章の入力が終わったら **実行** を押します。



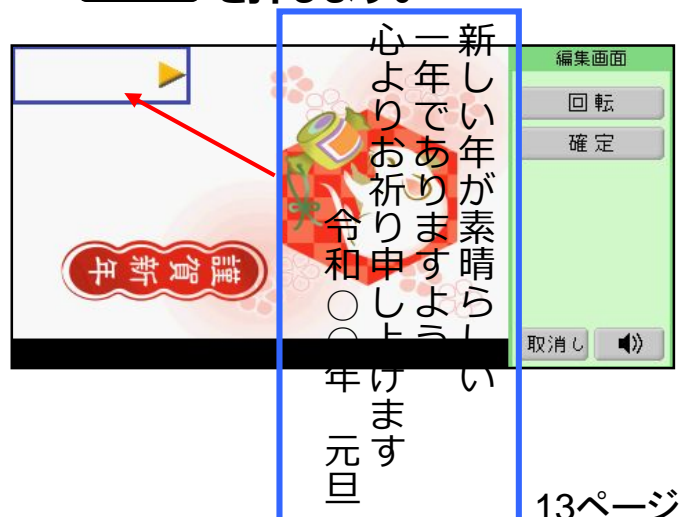
- コメントの「文字色」「文字体」「フォント」を変更したい場合は、**機能**を押してください。



6. ◀▶で「はい」を選び、**実行**を押します。



7. 青い枠がつきます。▲▼◀▶で移動します。位置が決まったら **実行** を押します。



記入例：

新しい年が素晴らしい ◀  
一年でありますように ◀  
心よりお祈り申し上げます ◀  
□□□□ 令和〇〇年 □元旦

○ : 年  
□ : 空白

## 8. 完成画面が表示されます。

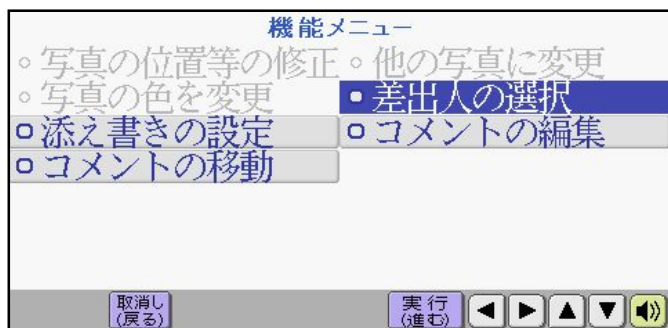


## 1. ▲▼◀▶で「機能メニュー」を選び、[実行]を押します。

※差出人を文面に入れない方は  
「[文面を印刷](#)」に進んでください



## 2. ▲▼◀▶で「差出人の選択」を選び、[実行]を押します。



## 3. ▲▼◀▶で差出人を選び、[実行]を押します。



# 差出人の設定

4. 差出人内容表示が表示されます  
[実行] を押します。

名前	坂木次郎
連名1	真美
〒	150-0000
住所	東京都渋谷区〇〇町1-2-3 コーポ桺尾1125

取消し(戻る) [実行(進む)]

7. 完成画面が表示されます。



5. ▲▼◀▶で差出人の「フォント」「文字色」「方向」を選び、[実行] を押します。

差出人の文字設定?

フォント	ゴシック体	あ
文字色	黒	
方向	縦書き	

※印刷フォント、文字色を選んでください

取消し(戻る) [実行(進む)]

6. 青い枠がつかます。▲▼◀▶で移動させ、位置が決まったら [実行] を押します。



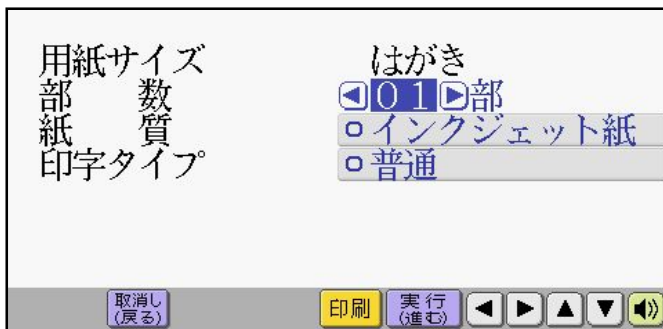


# 文面を印刷

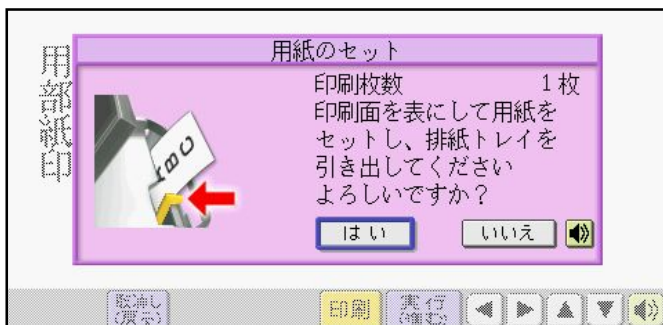
1. ▲▼◀▶で「印刷」を選び、  
[実行] を押します。



2. ▲▼◀▶で印刷の「部数」「紙質」「印字タイプ」を選び、[印刷] を押します。



3. 用紙をセットし、排紙トレイを引き出して  
ください。[実行] を押します。※はがきの印刷が始まります。

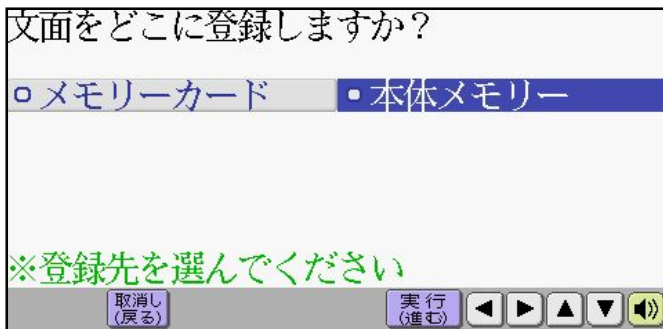


# 文面の登録

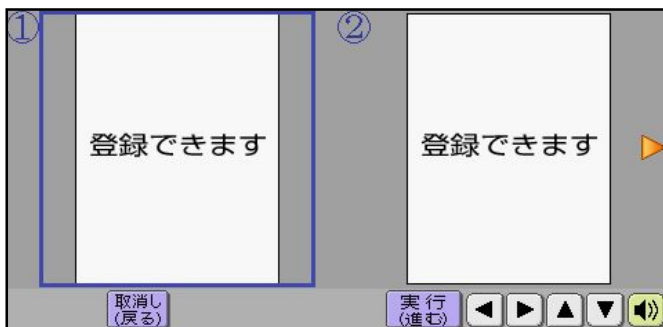
1. ▲▼◀▶で「登録」を選び、  
実行を押します。



2. ▲▼◀▶で「本体メモリー」を  
選び、実行を押します。



3. ◀▶で「①」を選び、実行を押  
します。



# 文面の呼び出し

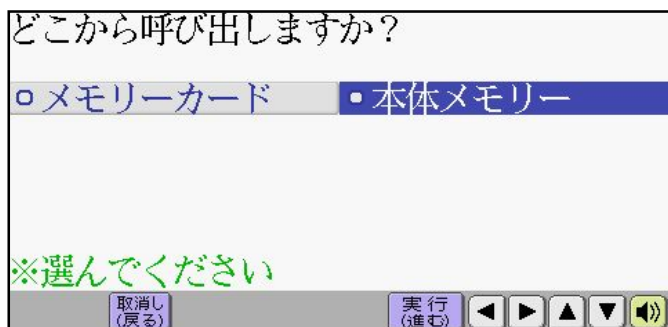
1. ▲▼◀▶で「文面」を選び、  
実行を押します。



2. ▲▼◀▶で「作成物呼出」を選び、  
実行を押します。



3. ▲▼◀▶で「本体」を選び、  
実行を押します。



4. ◀▶で「①」のファイルを選び、  
実行を押します。

