

PCP-800

プリン写ル

<年賀状イラスト集> はがきの文面作成 簡易説明書



イラスト集付属メモリーカード
の使い方 1ページ

元号を追加して年賀状作成
2ページ

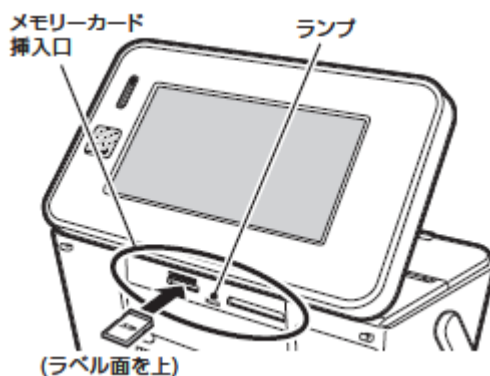
自由に添え書きを作成して
年賀状作成 8ページ

イラスト集付属メモリーカードの使い方

1. **電源**を押して、電源を入れます。
2. 画面にトップメニューが表示されたら、メモリーカードをSDカード用（左下）挿入口に表面を上にして挿入してください。



表面



・メモリーカードが正しくセットされるとLEDが点灯します。

元号を追加して年賀状作成

作業の流れ

デザインを選ぶ

[3ページ](#)

「令和」の入力

[4ページ](#)

差出人の入力

[5ページ](#)

文面を印刷

[6ページ](#)

- 文面の登録 [7ページ](#)
- 文面の呼び出し [7ページ](#)

【印字例】



デザインを選ぶ

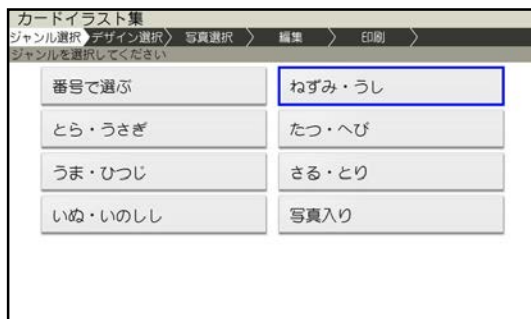
1. ▲▼◀▶で「はがき文面」を選び、**決定**を押します。



2. ▲▼◀▶で「カードイラスト集」を選び、**決定**を押します。



3. ▲▼◀▶で「ねずみ・うし」を選び、**決定**を押します。



4. ▲▼◀▶で「デザイン」を選び、**決定**を押します。



5. 完成画面が表示されます。

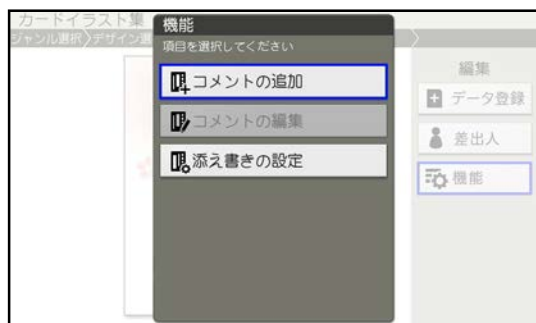


「令和」の入力

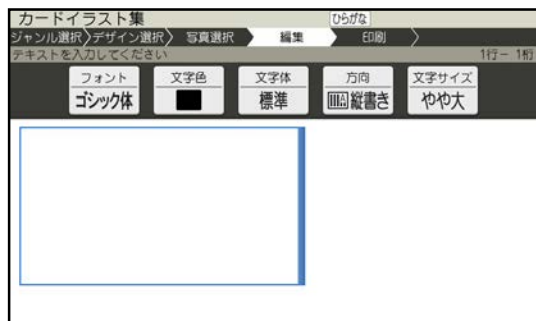
1. ▲▼で「機能」を選び、**決定**を押します。



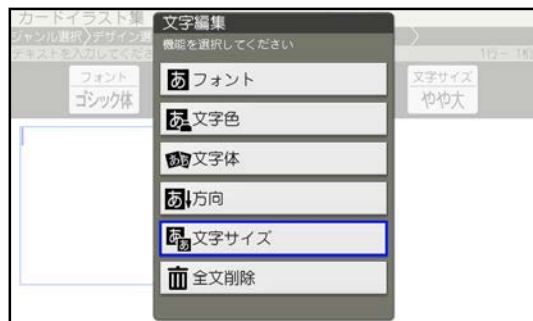
2. ▲▼で「コメントの追加」を選び、**決定**を押します。



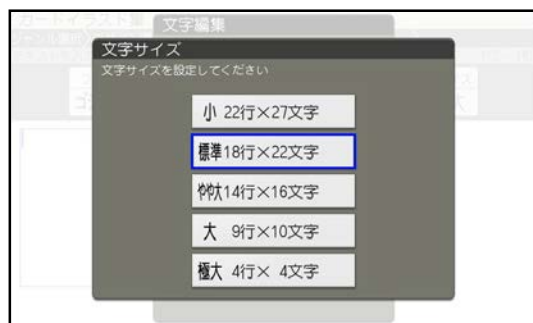
3. 文字サイズを変更します。**機能**を押します。



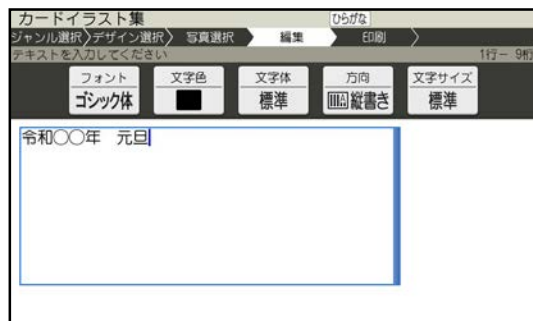
4. ▲▼で「文字サイズ」を選び、**決定**を押します。



5. ▲▼で「標準 18行×22文字」を選び、**決定**を押します。



6. 「令和〇〇年 元旦」を入力し、**決定**を押します。
※〇は年を入れてください



参考 「れいわ」と入力し **変換** を押しても変換されないときは、「れい」、「わ」と1文字ずつ変換してください。4ページ

「令和」の入力 つづき

7. ◀▶ で「はい」を選び、**決定** を押します。



8. 青い枠がつかます。▲▼◀▶ で移動させ、位置が決まったら、**決定** を押します。

令和〇〇年 元旦



9. 完成画面が表示されます。



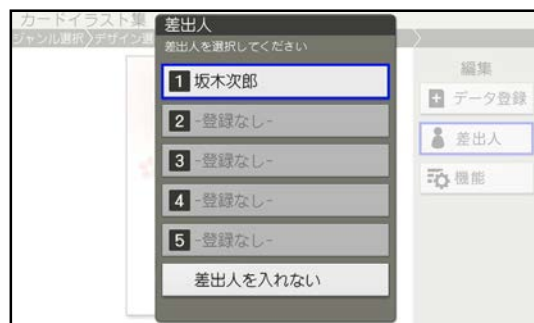
差出人の入力

1. ▲▼ で「差出人」を選び、**決定** を押します。

※差出人を文面に入れない方は
[「文面を印刷」](#)に進んでください




2. ▲▼ で差出人を選び、**決定** を押します。



3. ▲▼◀▶ で差出人の「フォント」「文字色」「方向」「文字サイズ」を選び、**決定** を押します。



差出人の入力 つづき

4. 青い枠がつきます。で移動させ、位置が決まったら **決定** を押します。






5. 完成画面が表示されます。

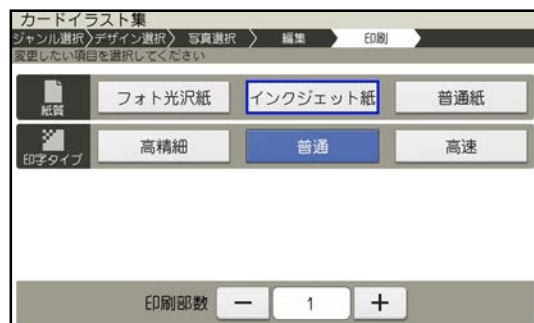


文面を印刷

1. **印刷** を押します。



2. で「紙質」「印字タイプ」を選び、 で「印刷部数」を設定します。**決定** を押します。



3. 用紙をセットし、排紙トレイを引き出してください。**決定** を押します。
※はがきの印刷が始まります。

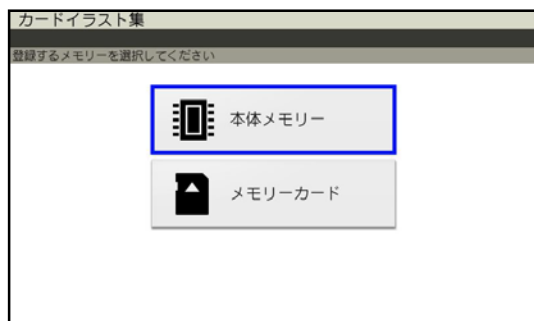


文面の登録

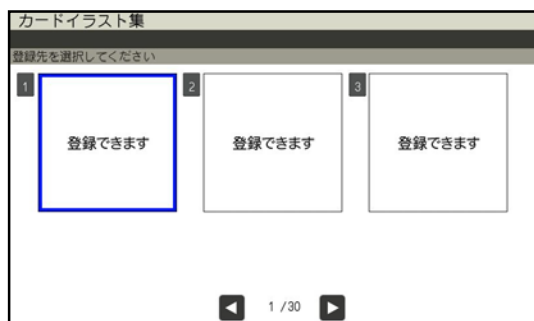
1. ▲▼ で「データ登録」を選び、
決定 を押します。



2. ▲▼ で「本体メモリー」を選び、
決定 を押します。



3. ◀▶ で「①」を選び、決定 を
押します。



文面の呼び出し

1. ▲▼◀▶ で「登録データ」を選び、
決定 を押します。



2. ▲▼ で「本体メモリー」を選び、
決定 を押します。



3. ◀▶ で「①」を選び、決定 を
押します。



作業の流れ

デザインを選ぶ

[9ページ](#)



添え書きを作成

[10ページ](#)



差出人の入力

[12ページ](#)



文面を印刷

[13ページ](#)

- 文面の登録 [14ページ](#)
- 文面の呼び出し [14ページ](#)

【印字例】



デザインを選ぶ

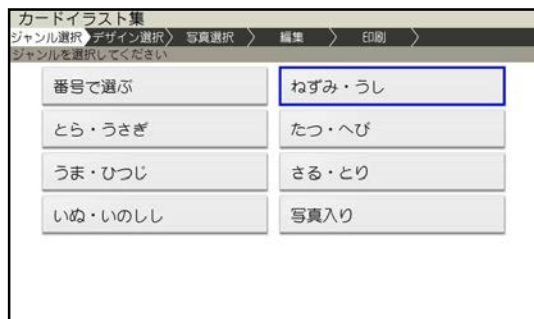
1. ▲▼◀▶で「はがき文面」を選び、**決定**を押します。



2. ▲▼◀▶で「カードイラスト集」を選び、**決定**を押します。



3. ▲▼◀▶で「ねずみ・うし」を選び、**決定**を押します。



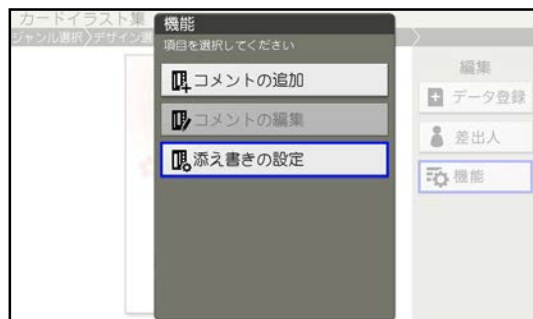
4. ▲▼◀▶で「デザイン」を選び、**決定**を押します。



5. 完成画面が表示されます。
▲▼で「機能」を選び、**決定**を押します。



6. ▲▼で「添え書きの設定」を選び、**決定**を押します。



デザインを選ぶ つづき

7. ◀▶ で「添え書きなし」を選び、
決定 を押します。



8. 添え書きがないデザインの完成画面が表示されます。

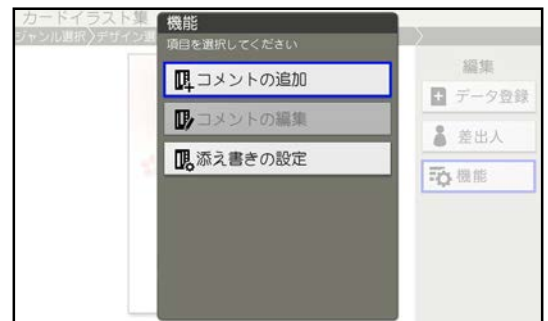


添え書きを作成

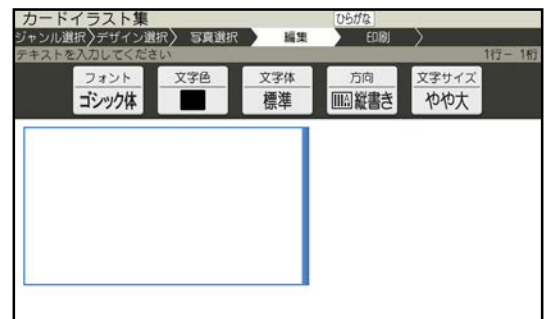
1. ▲▼ で「機能」を選び、決定 を押します。



2. ▲▼ で「コメントの追加」を選び、
決定 を押します。



3. 文字サイズを変更します。機能 を押します。



添え書きを作成 つづき

4. ▲▼ で「文字サイズ」を選び、
決定 を押します。

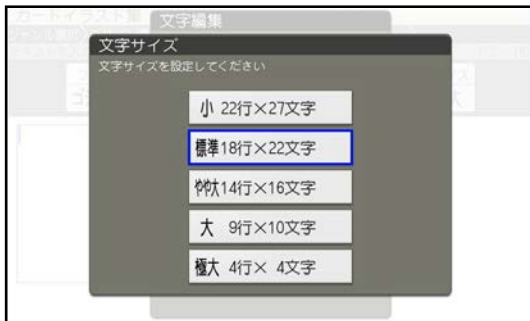


記入例：

新しい年が素晴らしい
一年でありますよう
心よりお祈り申し上げます
□□□□ 令和〇〇年□元旦

○ : 年
□ : 空白

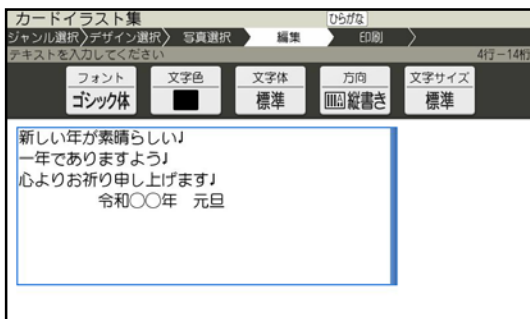
5. ▲▼ で「標準 18行×22文字」
を選び、決定 を押します。



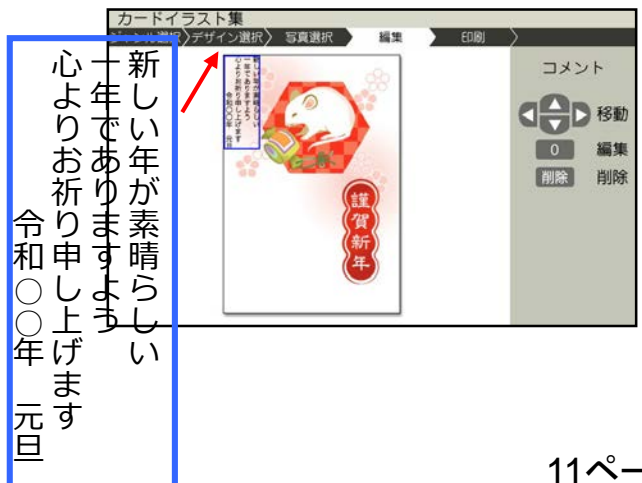
7. ◀▶ で「はい」を選び、決定 を
押します。



6. 文章を入力します。文章の入力
が終わったら 決定 を押します。



8. 青い枠がつきます。▲▼◀▶で
移動します。位置が決まったら
決定 を押します。



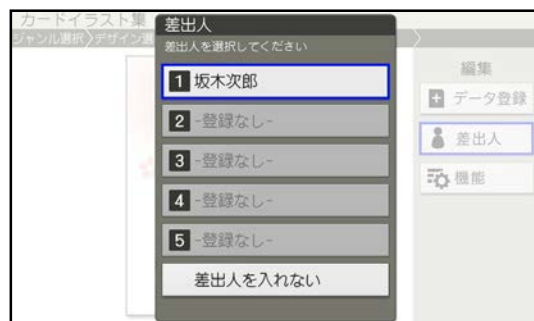
9. 完成画面が表示されます。



1. ▲▼ で「差出人」を選び、**決定** を押します。※差出人を文面に入れない方は **「文面を印刷」**に進んでください。




2. ▲▼ で差出人を選び、**決定** を押します。



3. ▲▼◀▶ で差出人の「フォント」「文字色」「方向」「文字サイズ」を選び、**決定** を押します。



差出人の設定 つづき

4. 青い枠がつきます。で移動させ、位置が決まったら **決定** を押します。





5. 完成画面が表示されます。

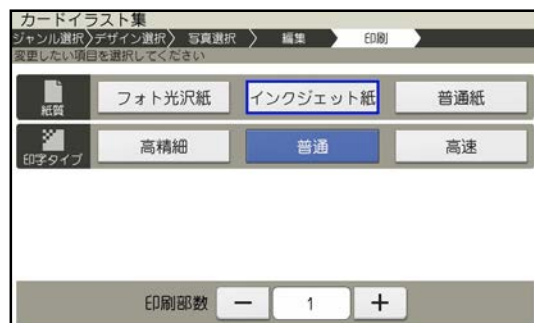


文面を印刷

1. **印刷** を押します。



2. で「紙質」「印字タイプ」を選び、で「印刷部数」を設定します。**決定** を押します。



3. 用紙をセットし、排紙トレイを引き出してください。**決定** を押します。
※はがきの印刷が始まります。

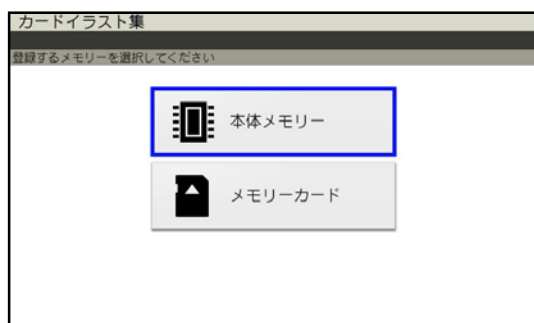


文面の登録

1. ▲▼ で「データ登録」を選び、
決定 を押します。



2. ▲▼ で「本体メモリー」を選び、
決定 を押します。



3. ◀▶ で「①」を選び、決定 を
押します。

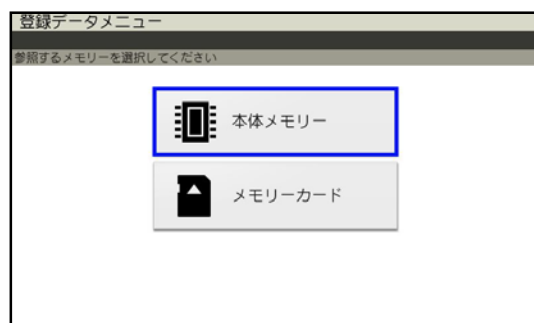


文面の呼び出し

1. ▲▼◀▶ で「登録データ」を選び、
決定 を押します。



2. ▲▼ で「本体メモリー」を選び、
決定 を押します。



3. ◀▶ で「①」を選び、決定 を
押します。

